

Uittreksel uit de notulen van de OCMW-raad

Zitting van 23 december 2024

Aanwezig: Hein Defour, Voorzitter
Véronique Buyck, Burgemeester
Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Schepenen
Christine Vandewaetere, Gino Deceuninck, Linda Devisch, Kimara Goethals, Sibylle Vanhaverbeke, Ward Callewaert, Veerle Goethals, Elien Rosseel, Michelle Demeyere, Karen Lefebvre, Thomas Depuydt, Patrick Lecointre, Christine Vermeersch, Nancy Raedt, Vincent Vanhecke, OCMW-raadsleden
Dominiek Pillaert, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Stijn Vanhee, OCMW-raadslid

Afwezig: /

3. Goedkeuren aanpassing huishoudelijk reglement logistieke hulp aan huis (poetsdienst)

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur in het bijzonder artikel 77

Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, zitting 4 januari 2005, tot vaststelling van het huishoudelijk reglement van de poetsdienst, aangepast in zitting van de Raad voor maatschappelijk welzijn van 22 december 2009, 3 december 2013 en 14 december 2020.

Context en argumentatie

Er wordt overgegaan tot herziening van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, zitting 4 januari 2005, tot vaststelling van het huishoudelijk reglement van de poetsdienst, gewijzigd in zitting van de OCMW-Raad van 22 december 2009, 3 december 2013 en 14 december 2020.

Het is aangewezen om het huidig huishoudelijk reglement van de poetsdienst aan te passen aan een aantal actuele gegevens.

De tarieven worden geactualiseerd gezien deze op heden nog steeds vrij laag liggen en eigenlijk niet langer in verhouding staan tot de werkelijke kostprijs van de dienstverlening, wat mag blijken uit de rekeningcijfers.

Binnen de poetsdiensten (dienstenchequebedrijven) stijgen de prijzen vanaf 1 januari 2025. In het huidig huishoudelijk reglement van de logistieke hulp aan huis worden nog zeer lage uurtarieven aangerekend. Er wordt gezien voor eenvoud in prijsbepaling.

Het huishoudelijk reglement van de logistieke hulp aan huis wordt herzien.

Besluit:

- Art. 1 De dienst voor logistieke hulp stelt zich tot doel, zonder onderscheid van ideologische, filosofische en godsdienstige overtuiging of lidmaatschap regelmatig schoonmaakhulp te bieden aan personen met een verminderd zelfzorgvermogen die hierom verzoeken als blijkt dat de draagkracht van de persoon of zijn omgeving onvoldoende is hetzij wegens geestelijke of lichamelijke ongeschiktheid hetzij wegens sociale omstandigheden.
- Art. 2 Onder schoonmaakhulp wordt verstaan het gewone onderhoud van de bewoonde plaatsen zijnde afstoffen, stofzuigen, dweilen of schuren van de vloer, stoep schoonmaken, straatgoot uitvegen, schoonmaak van bereikbare vensters en ramen, onderhoud sanitair in de woning.

De dienst voor logistieke hulp staat NIET in voor:

- * de huishoudelijke taken van een dienst gezinszorg: lichaamsverzorging, aankleden, haartooi, voetverzorging, eten klaarmaken, naai- en herstelwerk, was en strijk, boodschappendienst, afwas,...
- * de verzorgende taken van (para)medisch geschoolden: verzorging van wonden, toedienen van medicatie, helpen met voorgeschreven bewegingen en oefeningen,,
- * de taken van een karweidienst en/of private aannemers :schilderen en behangen, onderhoud van tuinhuis, tuin,..., dakgoten reinigen, dierenhokken schoonmaken, auto wassen, onderhoud van kelders of zolders, bedrijfslokalen, winkel- en andere commerciële ruimtes, reinigen van kachel en schoorsteen,
- * de administratieve taken : gemeentehuis, mutualiteit, bank- en postverrichtingen, geld aanvaarden ter betaling van facturen.
- * de begeleidende taken : meegaan naar consultaties, ...

De frequentie van de dienstverlening wordt bepaald in samenspraak met de verantwoordelijke van de schoonmaakhulp.

Inzake de uit te voeren taken wordt een afsprakennota afgesloten tussen de dienst en de gebruiker.

- Art. 3 De volgende personen kunnen beroep doen op de dienst voor logistieke hulp : personen met een verminderd zelfzorgvermogen als blijkt dat de draagkracht van de persoon of zijn omgeving onvoldoende is hetzij wegens geestelijke of lichamelijke ongeschiktheid hetzij wegens sociale omstandigheden.

- Art. 4 De aanvragen kunnen schriftelijk, mondeling of telefonisch gericht worden aan :
- OCMW-SOCIAAL HUIS
DIENST THUISZORG
Polenplein 15 – 8850 Ardoonie
Tel. 051/74.03.85 – verantwoordelijke : Nathalie Schaessens

- Art. 5 De zorg voor aangepast poetsmateriaal, voor aangepaste temperaturen in de woning en voor warm water is volledig ten laste van de gebruiker.

Indien het ter beschikking gesteld materiaal en de producten niet voldoen en er na diverse aanmaningen via de verantwoordelijke geen aanpassingen gebeuren, wordt vanuit het OCMW een standaardpakket aan poetsmateriaal en producten aangekocht dat bij de eerstvolgende facturatie wordt aangerekend.

Inzake het ter beschikking te stellen materiaal wordt een afsprakennota afgesloten tussen de dienst en de gebruiker.

- Art. 6 Elke afwezigheid van de gebruiker, waardoor er geen nood is aan logistieke hulp, dient om organisatorische redenen minstens 1 week op voorhand te worden gemeld aan de verantwoordelijke tenzij in geval van overmacht. Bij een laattijdige verwittiging wordt de volledige gebruikersbijdrage aangerekend.
- Art. 7 De gerechtigden krijgen in principe schoonmaakhulp van dezelfde logistiek helper voor de volledige periode van de dienstverlening. Om organisatorische of andere redenen op gefundeerde vraag van de logistiek helper of de gebruiker kunnen vervangingen of veranderingen gebeuren.
- Art. 8 Het OCMW is verzekerd inzake burgerlijke aansprakelijkheid. Indien door de logistiek helper schade wordt aangericht die verband houdt met het werk, kan een schadedossier ingediend worden bij de verzekeringsmaatschappij. Scherven en beschadigde stukken worden in dat geval het best door de gebruiker bewaard tot afhandeling van de schadedossier.
- Art. 9 De gebruikersbijdrage voor de schoonmaakhulp wordt vastgesteld op € 10,00/uur.
- Art. 10 De facturatie gebeurt maandelijks op basis van de ondertekende wekelijkse werkbladen. De rekening dient, bij voorkeur via domiciliëring, betaald te worden binnen de 30 dagen vanaf factuurdatum.
- Art. 11 Individuele afwijkingen aan het reglement worden door het Vast Bureau beslist.
- Art. 12 De beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, zitting 4 januari 2005, tot vaststelling van het huishoudelijk reglement van de poetsdienst, aangepast in zitting van de Raad voor maatschappelijk welzijn van 22 december 2009, 3 december 2013 en 14 december 2020 wordt opgeheven op 31 maart 2025.

Dit reglement heeft uitwerking met ingang van 1 april 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Namens de OCMW-raad,

Algemeen directeur
Dominiek Pillaert

Voorzitter
Hein Defour

Voor éénsluitend verklaard afschrift
Afgeleverd op 24 december 2024

Algemeen directeur
Dominiek Pillaert

Burgemeester
Véronique Buyck