



ZITTINGSVERSLAG GEMEENTERAAD VAN 27 april 2026

Aanwezig: Hein Defour, Voorzitter
Véronique Buyck, Burgemeester
Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Schepenen
Christine Vandewaetere, Gino Deceuninck, Sibylle Vanhaverbeke, Ward Callewaert, Stijn Vanhee, Veerle Dejaeghere, Veerle Goethals, Elien Rosseel, Michelle Demeyere, Karen Lefebvre, Thomas Depuydt, Patrick Lecointre, Christine Vermeersch, Nancy Raedt, Vincent Vanhecke, Gemeenteraadsleden
Dominiek Pillaert, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Linda Devisch, Gemeenteraadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

Openbaar

1. Goedkeuren vorig verslag

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

2. Goedkeuren erkennings- en handavingskader geïntegreerd aanbod voor buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur, inz. art.40

Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten

Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten

Besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen

DAEB-regelgeving

Context en argumentatie

Met het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) streeft de Vlaamse regering naar een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten.

Het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA-decreet, 3 juli 2019) beoogt een kwalitatief, toegankelijk en afgestemd aanbod voor alle kinderen van 2,5 tot 12 jaar, vóór en na schooltijd en op schoolvrije dagen. Het lokaal bestuur krijgt hierin een regierol en wordt verantwoordelijk voor de organisatie, de erkenning en de kwaliteitsbewaking van het aanbod op haar grondgebied.

De Vlaamse overheid geeft de opdracht aan de lokale besturen om een lokaal erkenningskader op te stellen als instrument om lokale aanbieders te erkennen als opvang- en/of activiteiteninitiatief. Dit kader bepaalt de visie en de voorwaarden om erkend te worden als lokale aanbieder.

De gemeente heeft dan ook een erkennings- en handhavingkader geïntegreerd aanbod voor buitenschoolse kinderopvang (BOA) vastgesteld.

Ardoorie kiest ervoor om de BOA-subsidie te gebruiken voor de organisatie van de eigen buitenschoolse opvang 't Filoetje. Deze keuze wordt gemaakt met volgende motivering:

1. De huidige organisatie van het aanbod voor kleuters en kinderen in Ardoorie voldoet ruimschoots aan de kerndoelstellingen van het BOA-decreet. Uit analyses en bevestigingen blijkt dat

- er een goede doorstroom is van deelnemers tussen verschillende aanbieders van activiteiten (van de school naar de kinderopvang, kunstacademie, hobby's, ...);
- de vakantiewerking door deelnemers en ouders heel positief ervaren wordt (algemene tevredenheid over het zomeraanbod 2025: 88,8 %);
- de deelnameprijzen bij de laagste uit de regio zijn;
- er een degelijke spreiding van aanbod is, zowel qua geografie, leeftijdsgroep, inclusie, timing en type.

2. De te ontvangen Vlaamse middelen zijn onvoldoende om het huidige gemeentelijk aanbod te financieren:

- Voorziene BOA-ontvangsten: € 201.245,10/jaar.
- Kosten ten laste van het gemeentebestuur:
Geraamde netto-exploitatiekost van het huidige aanbod:
 - Buitenschoolse kinderopvang 't Filoetje: € 180.000/jaar
 - Sport-, kleuter-, kids- en tienerkampen: € 5.000/jaar
 - Speelpleinwerking 't Ravotterke: € 8.000/zomerSterke investeringen in BOA-infrastructuur, zoals nieuwbouw en renovatie voor 't Filoetje Koolskamp, 't Filoetje Ardoorie, Art'iz, jeugd- en sportverenigingen. Diverse administratieve medewerkers voor organisatie, lesgeven en administratieve opvolging van het aanbod (sportklassen, diverse kampen, coördinatie 't Filoetje, ...)

3. Deze beleidskeuze werd positief geadviseerd door

- de vrijetijdsdiensten van het gemeentebestuur dd. 17 september 2025
- de directie en filiaalverantwoordelijken van Art'iz dd. 3 maart 2026

- de stuurgroep BOA dd. 12 maart 2026 (directies lagere scholen, groeps- en gezinsopvangen, lokaal dienstencentrum, ...).

4. Het gemeentelijk aanbod wordt geëvalueerd, bijgestuurd en vernieuwd:

- Uitbouw nieuw aanbod: kunstacademie Art'iz (beeld), sport (Multimove), tienerkampen, schoolvoorstellingen, ...
- Bijwerking huidige aanbod: scholenoverleg, communicatie met verenigingen, optimalisatie speel-o-theek, Wolfpack, ...

5. Er is een duidelijke spreiding van de rollen van organisator, erkenner en handhaver.

In het lokaal overleg kinderopvang (LOK) is dit erkenningskader uitvoerig besproken en gunstig geadviseerd. Vanuit de diverse basisscholen en Art'iz was er de sterke en uitdrukkelijke vraag dat de gemeente Ardoie het geïntegreerd aanbod buitenschoolse kinderopvang zelf verder zou blijven organiseren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Het erkennings- en handavingskader geïntegreerd aanbod voor buitenschoolse kinderopvang (BOA) zoals vastgesteld in bijlage wordt goedgekeurd.

Dit gebeurt met toepassing van Besluit 2012/21/EU van de EU Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

3. Goedkeuren kosteloze grondafstand Egemsestraat-Laagstraat

Context en argumentatie

Er is vastgesteld dat in een verkavelingsakte verleden voor notaris Laga te Izegem op 20/02/2015 het perceel 37005 B 0778/X/2 P0000, een smalle strook grond aan de Laagstraat (101m²), kosteloos zou moeten worden afgestaan aan de gemeente, krachtens verkavelingsvergunning van 7 juli 2014 (ref. 2014/4VK). Dit perceel blijkt nog steeds toe te behoren aan mevrouw Callewaert, zodat die kosteloze grondafstand nog niet zal hebben plaatsgevonden.

In de verkaveling van 7 juli 2014 (2014/4VK) was volgende voorzien: "*Langs de Laagstraat dient een parkeerstrook aangelegd te worden op openbaar domein en op hetzelfde niveau als de weg. Tussen de openbare weg en de parkeerstroken dienen goten te worden aangelegd*"

De verkaveling is al tijd geleden gerealiseerd waarbij een zone is aangelegd als parkeerstrook.

Notariskantoor Debyser/Melis heeft ontwerp van authentieke akte opgesteld zoals vastgesteld in bijlage.

Financiële impact

Nihil (alle kosten zijn voor verkavelaar)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: Het ontwerp van authentieke akte opgemaakt door notariskantoor Debyser-Melis betreffende kosteloze grondoverdracht perceel in Laagstraat, namelijk 110 m² op perceel 37005 Sectie B nr.0778/X/2 wordt goedgekeurd.

Art.2: De beslissing wordt overgemaakt aan notariskantoor Debyser-Melis.

4. Goedkeuring van de documenten gewijzigd in het kader van het revisietraject 2025 van het OFP Prolocus

Regelgeving

Decreet lokale besturen van 22 december 2017

Context en argumentatie

OFP PROLOCUS heeft in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien in het kader van haar revisietraject “passiva-zijde”, met name:

- Het financieringsplan
- De beheersovereenkomst

Het gaat voornamelijk om technisch-juridische aanpassingen, met als doel om de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk.

Daarnaast werden ook een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht, zoals bijvoorbeeld in de beheersovereenkomst:

- de transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling
- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen n.a.v. een wijziging van het Burgerlijk Wetboek
- het bepalen van een praktische regeling m.b.t. de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat haar pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan het OFP Prolocus, enz... en in het financieringsplan
- het vervangen van een aantal niet-gebruikte RSZ-inningspercentages door andere RSZ-inningspercentages die moeten toelaten om in de toekomst voor een aantal besturen fijnmaziger te innen
- beschrijving van de praktische toepassing van de pre-financiering bij fusies van besturen enz...

In het kader van het revisietraject werden ook een aantal technisch-juridische wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna “het Kaderreglement”) en aan het Bijzonder Reglement voorgesteld, hoofdzakelijk met als doel om het beheer van het DC-Plan te vereenvoudigen;

Het Kaderreglement zelf bepaalde dat het begin 2025 door de sociale partners moest geëvalueerd worden, met mogelijks een bijsturing tot gevolg.

De voorgestelde wijzigingen aan het Kaderreglement werden besproken in het Comité C1.

Bovenvermelde documenten werden goedgekeurd op de Raad van Bestuur van het OFP Prolocus van 23 mei 2025, en werden bekrachtigd op de Algemene Vergadering van 17 juni 2025.

Het Kaderreglement werd goedgekeurd in het Protocol van Akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1.

In navolging van het bovenvermelde wordt aan het bestuur gevraagd om de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed te keuren, en om in te stemmen met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Het bestuur heeft kennis genomen van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan, alsook van het gewijzigde Kaderreglement en het in uitvoering daarvan gewijzigde Bijzonder Reglement.

Het bestuur keurt de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed.

Het bestuur stemt in met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Het bestuur geeft aan voorzitter Hein Defour en algemeen directeur Dominiek Pillaert het mandaat om de Bijlage bij de Toetredingsakte en het Bijzonder Reglement te ondertekenen, en verzoekt Hein Defour en Dominiek Pillaert om deze documenten op de gevraagde wijze zo spoedig mogelijk ter beschikking te stellen van het OFP Prolocus.

5. IVIO: goedkeuring agendapunten en vaststelling mandaat vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van I.V.I.O. op maandag 18 mei 2026

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 houdende de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen, inz. art.454

Context en argumentatie

De gemeente werd opgeroepen per aangetekend schrijven van 8 april 2026 om deel te nemen aan de zitting van de algemene vergadering van I.V.I.O. van 18 mei 2026.

Schrijven van I.V.I.O. van 8 april 2026 met uitnodiging tot de algemene vergadering van 18 mei 2026 om 18u00, met alle bijhorende stukken en met volgende agenda:

1. goedkeuring verslag van de Raad van Bestuur over het dienstjaar 2025
2. kennisname verslag van de commissarisrevisor
3. goedkeuring jaarrekening per 31 december 2025
4. kwijting verlenen aan de bestuurders en commissaris revisor voor het boekjaar 2025
5. benoeming commissarisrevisor
6. varia

Bespreking ter zitting van deze agenda en bijhorende stukken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda met volgende agendapunten van de algemene vergadering van 18 mei 2026

1. goedkeuring verslag van de Raad van Bestuur over het dienstjaar 2025
2. kennisname verslag van de commissarisrevisor
3. goedkeuring jaarrekening per 31 december 2025
4. kwijting verlenen aan de bestuurders en commissaris revisor voor het boekjaar 2025
5. benoeming commissarisrevisor
6. varia

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van 18 mei 2026 zal zijn stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de algemene vergadering van 18 mei 2026 goedkeuren.

Art.3: Deze beslissing over te maken aan IVIO Lodewijk de Raetlaan 12, 8870 Izegem.

6. Goedkeuren agenda en vaststellen mandaat van de vertegenwoordiger algemene vergadering DVV Midwest op 2 juni 2026

Regelgeving

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Context en argumentatie

De gemeente Ardooie is lid van DVV Midwest.

DVW Midwest heeft de leden uitgenodigd naar de algemene vergadering die doorgaat op 2 juni 2026 om 18u00 in het ondernemingscentrum (Streekhuis) te Roeselare.

De agenda is als volgt:

1. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering van 9 december 2025
2. Goedkeuren jaarverslag 2025 DVV Midwest
3. Vaststellen jaarrekening 2025 en verlenen van kwijting
4. Aktename vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger Dentergem in algemene vergadering
5. Bepalen intredegeld
6. Volgende algemene vergadering

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 Zijn goedkeuring te geven aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 2 juni 2026 met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering van 9 december 2025

2. Goedkeuren jaarverslag 2025 DVV Midwest
3. Vaststellen jaarrekening 2025 en verlenen van kwijting
4. Aktename vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger Dentergem in algemene vergadering
5. Bepalen intredegeld
6. Volgende algemene vergadering

Art. 2 De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van 2 juni 2026 zal zijn stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de algemene vergadering van 2 juni 2026 goedkeuren.

Art. 3 Deze beslissing over te maken aan Midwest DVV via dvv-midwest@midwest.be.

7. Goedkeuren agendapunten en vaststellen mandaat vertegenwoordiger op de algemene vergadering WVI van 10 juni 2026

Regelgeving

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering

Context en argumentatie

De algemene vergadering vindt plaats op 10 juni 2026 om 18u30 te Brugge.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 10.12.2025
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2025)
3. Verslag van de commissaris
4. Jaarrekening 2025
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
6. Mededelingen

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 Zijn goedkeuring te geven aan de agenda van de algemene vergadering van 10 juni 2026 met volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 10.12.2025
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2025)
3. Verslag van de commissaris
4. Jaarrekening 2025
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
6. Mededelingen

Art. 2 De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van 10 juni 2026 zal zijn stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de algemene vergadering van 10 juni 2026 goedkeuren.

Art. 3 Deze beslissing over te maken aan W.V.I., Baron Ruzettelaan 35, 8310 Brugge.

8. Zefier: goedkeuren agenda van de gewone algemene vergadering van 11 juni 2026

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41

De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180

De statuten van de cv Zefier inzonderheid de artikelen 25, 26 en 27

Context en argumentatie

De gemeente is vennoot van de cv Zefier.

De uitnodiging tot de gewone algemene vergadering van de cv Zefier op 11 juni 2026 is bezorgd via e-mail van 24 maart 2026.

Er zijn geen bezwaren om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad hecht na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cv Zefier van 11 juni 2026, zijnde

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Terugbetaling van ‘andere beschikbare inbreng buiten kapitaal’
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor

Art. 2. De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van cv Zefier van 11 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Art. 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan cv Zefier.

9. Dienstverlenende vereniging Cival (C-smart): goedkeuren algemene vergadering van 25 juni 2026 – statutenwijziging

Regelgeving

De gemeenteraad is bevoegd op grond van de artikelen 40 en 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna “DLB”).

Artikel 427 DLB beschrijft de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

Context en argumentatie

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in “C-smart”. De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging.

Volgens het advies van de Vlaamse Regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1. Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 wordt goedgekeurd.

Art. 2. De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art. 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

Varia

10. Varia

De voorzitter sluit de vergadering om 21u00.

Algemeen directeur
Dominiek Pillaert

Voorzitter
Hein Defour