



ZITTINGSVERSLAG GEMEENTERAAD VAN 22 december 2025

Aanwezig: Hein Defour, Voorzitter
Véronique Buyck, Burgemeester
Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Schepenen
Christine Vandewaetere, Gino Deceuninck, Linda Devisch, Sibylle Vanhaverbeke, Ward Callewaert, Stijn Vanhee, Veerle Dejaeghere, Veerle Goethals, Michelle Demeyere, Karen Lefebvre, Thomas Depuydt, Patrick Lecointre, Christine Vermeersch, Nancy Raedt, Vincent Vanhecke, Gemeenteraadsleden
Dominiek Pillaert, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Elien Rosseel, Gemeenteraadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u30.

Openbaar

1. Goedkeuren vorig verslag

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

2. Kennisname goedkeuring Agentschap Binnenlands Bestuur jaarrekening 2024 van de gemeente en het OCMW

Regelgeving

Beslissing Raad 30 juni 2025 betreffende vaststelling van de jaarrekening 2024 van de gemeente/OCMW

Context en argumentatie

De jaarrekening van de gemeente en het OCMW dienstjaar 2024 is goedgekeurd door ABB (afdeling binnenlands bestuur)

Besluit

Kennisname van goedkeuring van de jaarrekening van de gemeente en het OCMW dienstjaar 2024 door ABB (afdeling binnenlands bestuur)

3. Goedkeuren prijssubsidiereglement 2026 sporthal De Ark tussen AGB en gemeente

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Ministerieel besluit van 9 februari 2005 houdende de goedkeuring van de statuten en van de oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf Ardoorie en de publicatie van het genoemde ministerieel besluit in het Belgisch Staatsblad

Context en argumentatie

Het Autonoom Gemeentebedrijf Ardoorie staat in voor de exploitatie van de gemeentelijke sporthal, gelegen te Ardoorie, Melkerijstraat 1.

De gemeente, gezien haar sociaal-maatschappelijke functie, wenst dat de gebruikers van de sporthal kunnen sporten tegen een beperkte vergoeding. Er werd overeengekomen dat de gemeente prijssubsidies zou toekennen aan het autonoom gemeentebedrijf voor het verlenen van recht op toegang aan gebruikers van de sporthal.

Dit nieuwe prijssubsidiereglement vervangt het vorige reglement dat goedgekeurd werd in de gemeenteraad van 23 december 2024 en geldt voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

Het AGB Ardoorie heeft zich voor haar inkomsten en uitgaven gebaseerd op de cijfers van de rekening 2024 (= laatst goedgekeurde jaarrekening). Op basis van deze cijfers heeft het AGB vastgesteld dat de inkomsten uit recht op toegang tot de sporthal "de ark" jaarlijks minstens € 133.638,21 (exclusief 6% btw) zouden moeten zijn om economisch rendabel te zijn.

Rekening houdend met de sportieve en sociale functie van de sporthal wenst de gemeente Ardoorie dat er geen prijsverhogingen worden doorgevoerd ten aanzien van de gebruikers van de sporthal. De gemeente wenst de toegangsgelden te beperken opdat de sporthal toegankelijk is voor iedereen. De gemeente Ardoorie verbindt er zich toe om voor de periode vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de gemeente Ardoorie bedraagt de prijs (exclusief btw) die de gebruiker voor recht op toegang betaalt, vermenigvuldigd met een factor 7,30

Deze gesubsidieerde toegangsgelden kunnen steeds opnieuw geëvalueerd worden tijdens het boekjaar 2026 in het kader van een periodieke evaluatie van de exploitatieresultaten van het AGB.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Het navolgende prijssubsidiereglement sporthal Ardoorie tussen gemeente Ardoorie en het Autonoom Gemeentebedrijf Ardoorie wordt goedgekeurd met ingang vanaf 1 januari 2026.

Er wordt overeengekomen dat de gemeente Ardoorie prijssubsidies zal toekennen aan het autonoom gemeentebedrijf Ardoorie voor het verlenen van recht op toegang aan gebruikers van de sporthal "De Ark". De nieuwe prijssubsidiefactor bedraagt 7,3

Dit prijssubsidiereglement, ter vervanging van het reglement goedgekeurd in de raad van 23 december 2024, legt de toekenning van de nieuwe prijssubsidies vast en geldt voor de periode vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

4. Goedkeuren van het meerjarenplan 2026-2031 van het AGB

Regelgeving

De volledige regelgeving over BBC betreft:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (artikel 249-275);

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

De omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 van 18 juli 2025 over de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale besturen en AGB's volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC 3.0)

Context en argumentatie

Gezien de eigenheid van een autonoom gemeentebedrijf (AGB) waarbij naast de BBC-wetgeving, ook de NBB-wetgeving dient nageleefd te worden én waarbij een commissaris dient aangesteld te worden voor de revisorale controle moet het AGB Ardoosje als afzonderlijke entiteit beschouwd worden met eigen beleidsrapporten los van de gemeente en het OCMW.

De Raad van Bestuur stelt het meerjarenplan 2026-2031 vast en legt die ter goedkeuring voor aan de gemeenteraadsleden.

Het ontwerp van het meerjarenplan bevat volgende documenten:

* Strategische nota

* Financiële nota met het financieel doelstellingenplan (M1), de staat van het financieel evenwicht (M2) en het overzicht van de kredieten (M3)

* Toelichting met het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1), het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2), het overzicht van de financiële schulden (T3), het overzicht van de investeringen, het overzicht van de financiële risico's, de personeelsinzet, de verbonden entiteiten en de grondslagen en assumpties en de verwijzing naar de plaats waar de bijkomende documentatie beschikbaar is.

* de documentatie bij het meerjarenplan is normaal gezien beschikbaar op de website van de gemeente. Wij hebben het volledigheidshalve ook bij de bundel gevoegd.

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	79.803	77.178	74.203	72.028	68.553	66.028
a. Ontvangsten	400.850	402.950	404.000	405.550	406.100	407.400
b. Uitgaven	321.047	325.772	329.797	333.522	337.547	341.372
II. Investeringsaldo	-35.000	-20.000	-80.000	-10.000	-10.000	-10.000
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	35.000	20.000	80.000	10.000	10.000	10.000
IV. Financieringsaldo	-25.569	-25.569	-25.569	-25.569	-25.569	-25.569
a. Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
b. Uitgaven	25.569	25.569	25.569	25.569	25.569	25.569
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	19.234	31.609	-31.366	36.459	32.984	30.459
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig	111.958	131.192	162.802	131.436	167.896	200.880
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	131.192	162.802	131.436	167.896	200.880	231.340

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	79.803	77.178	74.203	72.028	68.553	66.028
II. Netto periodieke aflossingen	25.569	25.569	25.569	25.569	25.569	25.569
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	25.569	25.569	25.569	25.569	25.569	25.569
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge	54.234	51.609	48.634	46.459	42.984	40.459

Met 16 stemmen voor (Hein Defour, Véronique Buyck, Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Gino Deceuninck, Linda Devisch, Sibylle Vanhaverbeke, Ward Callewaert, Stijn Vanhee, Michelle Demeyere, Karen Lefebvre, Thomas Depuydt, Patrick Lecointre, Christine Vermeersch, Nancy Raedt), 4 stemmen tegen (Christine Vandewaetere, Veerle Dejaeghere, Veerle Goethals, Vincent Vanhecke)

Besluit

Het meerjarenplan 2026-2031 van het AGB wordt goedgekeurd.

Het budgettair resultaat van 2026 bedraagt € 19.234

Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar van het AGB in 2026 bedraagt € 111.958 en het beschikbaar budgettair resultaat 2026 bedraagt € 131.192.

De autofinancieringsmarge van het AGB voor 2026 bedraagt € 54.234.

5. Vaststellen van het (deel van het) meerjarenplan 2026-2031 (deel gemeente) en goedkeuren van het (deel van het) meerjarenplan 2026-2031 (deel OCMW)

Regelgeving

De volledige regelgeving over BBC betreft:

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (artikel 249-275)

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

De omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 van 18 juli 2025 over de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale besturen en AGB's volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC 3.0)

Het gunstig advies van het managementteam

Context en argumentatie

Volgens het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur reikt wordt een gezamenlijk meerjarenplan opgesteld voor gemeente en OCMW, dat door beide raden wordt vastgesteld.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (M3) waarin de kredieten van de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd meerjarenplan maar hebben wel nog hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de OCMW-raad moet zijn eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad

het deel van het meerjarenplan dat de OCMW-raad heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld. De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de OCMW-raad maakt.

Financiële impact

Het meerjarenplan van de gemeente en het OCMW wordt - voor wat betreft de voorwaarden omtrent het financieel evenwicht - als één geheel bekeken.

Het meerjarenplan 2026-2031 ziet er als volgt uit:

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	2.377.712	2.369.771	2.657.626	2.744.199	2.953.898	2.904.944
a. Ontvangsten	18.601.437	18.668.338	17.047.090	17.429.077	17.795.026	18.088.500
b. Uitgaven	14.223.726	14.298.567	14.389.464	14.684.878	14.841.127	15.183.556
II. Investeringsaldo	-4.978.434	-3.573.090	-3.203.755	-3.808.923	-1.160.065	-1.750.635
a. Ontvangsten	1.055.370	657.500	525.386	52.500	352.500	267.500
b. Uitgaven	6.033.804	4.230.590	3.729.141	3.861.423	1.512.565	2.018.135
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2.600.722	-1.203.319	-546.129	-1.064.724	1.793.833	1.154.309
IV. Financieringsaldo	3.973.161	-174.431	-174.431	1.325.569	-249.431	-249.431
a. Ontvangsten	4.025.969	2.569	2.569	1525.969	2.569	2.569
b. Uitgaven	52.408	200.000	200.000	200.000	275.000	275.000
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.372.438	-1.377.750	-720.560	260.845	1.544.402	904.877
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig	1.279.134	2.651.572	1.273.822	553.262	814.107	2.358.509
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	1.279.134	2.651.572	1.273.822	553.262	814.107	2.358.509
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	2.651.572	1.273.822	553.262	814.107	2.358.509	3.263.386
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	2.651.572	1.273.822	553.262	814.107	2.358.509	3.263.386

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	2.377.712	2.369.771	2.657.626	2.744.199	2.953.898	2.904.944
II. Netto periodieke aflossingen	26.839	174.431	174.431	174.431	249.431	249.431
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	52.408	200.000	200.000	200.000	275.000	275.000
b. Periodieke terugvordering leningen	25.569	2.569	2.569	2.569	2.569	2.569
III. Autofinancieringsmarge	2.350.872	2.195.340	2.483.194	2.569.768	2.704.467	2.655.513

Met 16 stemmen voor (Hein Defour, Véronique Buyck, Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Gino Deceuninck, Linda Devisch, Sibylle Vanhaverbeke, Ward Callewaert, Stijn Vanhee, Michelle Demeyere, Karen Lefebvre, Thomas Depuydt, Patrick Lecointre, Christine Vermeersch, Nancy Raedt), 4 stemmen tegen (Christine Vandewaetere, Veerle Dejaeghere, Veerle Goethals, Vincent Vanhecke)

Besluit

Het meerjarenplan 2026-2031 (deel gemeente) wordt vastgesteld en het totale meerjarenplan 2026-2031 (gemeente + ocmw) wordt goedgekeurd.

Het beschikbaar budgettair resultaat is jaarlijks positief en bedraagt in 2026 = € 2.651.572

De autofinancieringsmarge in 2026 is € 2.350.872

6. Goedkeuring Meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Antonius van Padua

Regelgeving

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2, 41 en 43

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Context en argumentatie

Bijgevoegd het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St. Antonius van Padua. Het meerjarenplan 2026-2031 is goedgekeurd door de kerkraad op 26 september 2025. Investerings worden niet voorzien.

Financiële impact

Volgende exploitatietoelage wordt voorzien:

		<u>2026</u>	<u>2027</u>	<u>2028</u>	<u>2029</u>	<u>2030</u>	<u>2031</u>
Tielt	52%	10.478,89	11.505,52	11.505,52	11.505,52	11.505,52	11.505,52
Ardoioie	25%	5.037,93	5.531,50	5.531,50	5.531,50	5.531,50	5.531,50
Pittem	23%	4.634,90	5.088,98	5.088,98	5.088,98	5.088,98	5.088,98
	100%	20.151,72	22.126,00	22.126,00	22.126,00	22.126,00	22.126,00

Met 19 stemmen voor (Hein Defour, Véronique Buyck, Krist Soenens, Kathleen Verhelle, Terry Callens, Christine Vandewaetere, Gino Deceuninck, Linda Devisch, Sibylle Vanhaverbeke, Ward Callewaert, Stijn Vanhee, Veerle Goethals, Michelle Demeyere, Karen Lefebvre, Thomas Depuydt, Patrick Lecointre, Christine Vermeersch, Nancy Raedt, Vincent Vanhecke), 1 onthouding (Veerle Dejaeghere)

Besluit

Goedkeuring wordt gegeven aan het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Antonius van Padua.

Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan het centraal kerkbestuur en het erkend representatief orgaan.

7. Aktename budget 2026 van de kerkfabriek St.-Antonius van Padua Meulebeke

Regelgeving

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inz. de artikels 2 en 47.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Context en argumentatie

Het budget 2026 voor de kerkfabriek St.-Antonius van Padua te Meulebeke in bijlage.

Het budget 2026 van de kerkfabriek St.-Antonius van Padua te Meulebeke past binnen het meerjarenplan.

De gemeentelijke bijdrage voor 2026 is vastgesteld op € 5.037,93 (totale exploitatietoelage bedraagt € 20.151,72).

Besluit

Neemt akte van het budget 2026 van de kerkfabriek St.-Antonius van Padua te Meulebeke zoals vastgelegd in bijlage.

Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan het centraal kerkbestuur en het erkend representatief orgaan.

8. Goedkeuren retributiereglement op afgifte van administratieve stukken en prestaties

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen.

Gemeenteraadsbeslissing van 23 december 2019 betreffende "goedkeuring belastingreglement op afgifte van administratieve stukken"

Gemeenteraadsbeslissing van 26 september 2022 betreffende "wijziging belastingreglement dd. 23.12.2019 op afgifte van administratieve stukken"

Gemeenteraadsbeslissing van 23 december 2024 betreffende "goedkeuring retributiereglement op afgifte van administratieve stukken en prestaties"

Context en argumentatie

De tarieven voor de uitreiking van identiteitskaarten door de FOD Binnenlandse Zaken wijzigen vanaf 1 januari 2026 (indexatie). Het is wenselijk en gebruikelijk de gemeentelijke tarieven hierop af te stemmen.

Alhoewel de gemeente de meeste administratieve stukken gratis levert, is het immers niet de bedoeling dat bij versnelde procedures, bij verlies, enz... de gemeente een deel van de kosten voor het uitreiken van een nieuw administratief document op zich neemt.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: Er wordt een retributie geheven die verschuldigd is door diegene die de desbetreffende documenten aanvragen

IDENTITEITSKAARTEN EN VERBLIJFSDOCUMENTEN

De gemeente betaalt de kosten verbonden aan de aanvraag (normale procedure) van:

- Elektronische identiteitskaart Belg
- Elektronische identiteitskaart Belg jonger dan 12 jaar
- Elektronische/biometrische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen
- Elektronische/biometrische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar

Voor het afleveren van een nieuw document in geval van verlies, diefstal, beschadiging of voor een duplicaat wordt een retributie gevestigd, met uitzondering van de kaarten waarvan de geldigheidsduur nog minder is dan 3 maanden.

Deze retributie wordt ook aangerekend bij vrijwillige wijziging van identiteitsgegevens (naam, voornaam, nationaliteit,...).

De retributie is contant betaalbaar op het ogenblik van de aanvraag:

- Elektronische identiteitskaart Belg: € 22

- Elektronische identiteitskaart Belg jonger dan 12 jaar: € 9
- Elektronische/biometrische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen: € 22
- Elektronische/biometrische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar (EU, EU+, F, F+, M): € 9
- Elektronische/biometrische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar (A, B, K, L): € 13

Bij spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK code in de gemeente gelden volgende tarieven:

- Elektronische identiteitskaart Belg/verblijfsvergunning vreemdeling: € 135
- Elektronische identiteitskaart Belg/verblijfsvergunning vreemdeling (EU, EU+, F, F+, M) jonger dan 12 jaar: € 120
- Verblijfsvergunning vreemdeling (A, B, K, L) jonger dan 12 jaar: € 135

Bij spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK code bij de FOD Binnenlandse Zaken in Brussel gelden volgende tarieven:

- Elektronische identiteitskaart Belg: € 170
- Elektronische identiteitskaart Belg jonger dan 12 jaar: € 160

INTERNATIONALE REISPASSEN EN REISDOCUMENTEN

De gemeente betaalt voor de personen die gedomicilieerd zijn in de gemeente de kosten verbonden aan de aanvraag (normale procedure) van:

- Reispas Belg vanaf 18 jaar en ouder
- Reispas Belg jonger dan 18 jaar
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen vanaf 18 jaar en ouder
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen jonger dan 18 jaar

Voor het afleveren van een nieuw document in geval van verlies, diefstal, beschadiging wordt een retributie gevestigd.

Deze retributie wordt ook aangerekend bij vrijwillige wijziging van identiteitsgegevens (naam, voornaam, nationaliteit,...).

De retributie is contant betaalbaar op het ogenblik van de aanvraag:

- Reispas Belg vanaf 18 jaar en ouder: € 70
- Reispas Belg jonger dan 18 jaar: € 40
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen vanaf 18 jaar: € 65
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen jonger dan 18 jaar: € 40

Bij spoedprocedure met levering van het document in de gemeente gelden volgende tarieven:

- Reispas Belg vanaf 18 jaar en ouder: € 240
- Reispas Belg jonger dan 18 jaar: € 210
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen vanaf 18 jaar: € 230
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen jonger dan 18 jaar: € 210

Bij superspoedprocedure met afhaling van het document bij de FOD Binnenlandse Zaken in Brussel gelden volgende tarieven:

- Reispas Belg vanaf 18 jaar en ouder: € 300
- Reispas Belg jonger dan 18 jaar: € 270
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen vanaf 18 jaar: € 290
- Reisdocument vluchtelingen en staatlozen jonger dan 18 jaar: € 270

RIJBEWIJZEN

De gemeente betaalt de kosten verbonden aan de aanvraag van een (voorlopig) rijbewijs en een internationaal rijbewijs.

In geval van verval, verlies, diefstal, beschadiging of bij vrijwillige wijziging van identiteitsgegevens (naam, voornaam, nationaliteit,...) wordt een retributie gevestigd.

Deze retributie wordt ook aangerekend bij vrijwillige omwisseling naar een bankkaartmodel (meer dan 3 maanden vóór de administratieve einddatum) en in het geval van een voorlopig rijbewijs bij wijziging begeleider:

- Europees (voorlopig) rijbewijs: € 25
- Internationaal rijbewijs: € 20

OMGEVINGSVERGUNNINGEN

- (Aangetekende) zending in het kader van een openbaar onderzoek: effectieve kostprijs
- Publicatie in een regionaal dag- en weekblad: effectieve kostprijs

Art. 2: De retributie is onmiddellijk betaalbaar.

Art. 3: Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de invordering van de retributies gebeuren volgens de regels van de burgerlijke rechtspleging voor wat het betwiste gedeelte betreft. Voor wat betreft het niet-betwiste gedeelte, zal bij gebrek aan betaling in der minne de procedure gevolgd worden zoals voorgeschreven door artikel 177 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 4: Dit reglement is geldig vanaf 1 januari 2026 en heft vorige reglementen inzake retributies op administratieve stukken op.

Art. 5: Dit reglement zal overeenkomstig art. 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekend gemaakt worden.

9. Aanvullend reglement inzake invoering 30 km/uur zone in centrum Ardoois

Regelgeving

Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing van de verkeerstekens

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Context en argumentatie

In de gemeenteraad van 24 november 2025 werd de 30 km/uur zone goedgekeurd in het centrum van de gemeente Ardoois.

Het is echter onlogisch dat de snelheid van het deel van de Eekhoutstraat tussen de Brugstraat en de Kaaistraat 50 km/uur is. Daarom voorstel om kleine uitbreiding te doen van de 30km/uur zone.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: Er wordt een zone 30 ingevoerd/uitgebreid in de Eekhoutstraat tussen het kruispunt met de Brugstraat en het kruispunt met de Kaaistraat.

Dit zal ter kennis gebracht worden van de weggebruikers door middel van de verkeersborden F4a en F4b.

Art. 2: Dit aanvullend reglement wordt overgemaakt via loket lokale besturen (digitaal loket ABB).

10. Omgevingsaanleg Monseigneur Roelenspark Ardoois - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - OO-2521-G

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° f) (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Context en argumentatie

In het kader van de opdracht "Omgevingsaanleg Monseigneur Roelenspark Ardoois" werd een bestek met nr. OO-2521-G opgesteld door de ontwerper.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 182.508,17 excl. btw of € 220.834,89 incl. 21% btw (€ 38.326,72 btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 : Het bestek met nr. OO-2521-G en de raming voor de opdracht “Omgevingsaanleg Monseigneur Roelenspark Ardooië”, opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 182.508,17 excl. btw of € 220.834,89 incl. 21% btw (€ 38.326,72 btw medecontractant).

Art. 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Art. 3 : De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

11. DVV Midwest: NIP - verderzetting samenwerking vanaf 2026

Regelgeving

Koninklijk besluit betreffende de lokale noodplanning 22 mei 2019

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017

Nieuwsbrief Nationaal Crisiscentrum (NCCN)

Het nieuwe ‘Wetboek Noodplanning en Crisisbeheer’, waarvan de Ministerraad de eerste lezing goedgekeurd heeft op 29 maart 2024

Het ontwerp voor het nieuwe KB Noodplanning en Crisisbeheer op lokaal en operationeel niveau ter vervanging van het KB van 22 mei 2019, waarbij voornamelijk aandacht gaat naar de verdere professionalisering van de noodplanning en het crisisbeheer. Daarnaast wordt er veel belang gehecht aan de nazorg en de herstelfase

De Ministeriële omzendbrief van 14 mei 2024; Deze verwijst naar samenwerking om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen

Statuten DVV Midwest dd. 22 december 2017, gewijzigd dd. 18 december 2018

Rechtspositieregeling en arbeidsreglement DVV Midwest goedgekeurd door de raad van bestuur in zitting van 22 oktober 2019

Context en argumentatie

Sinds 1 augustus 2007 bestaat er een intergemeentelijke dienst nood- en interventieplanning in de schoot van de politiezone RIHO. Deze dienst kende door de jaren heen een gestage groei, aangezien steeds meer gemeenten interesse toonden om aan te sluiten. Het aantal samenwerkende gemeenten schommelde de voorbije jaren tussen de 9 en 12 (bovenop de 3 ‘stichtende gemeenten’ Roeselare, Izegem en Hooglede).

In 2024 werd door de deelnemende Midwest-besturen, Politiezone (PZ) RIHO en DVV Midwest beslist om de NIP werking in te kantelen in DVV Midwest. Hiervoor werd een implicatienota opgemaakt.

Het huidige werkingsgebied bestaat uit 17 gemeenten waarvan 12 gemeenten lid zijn van DVV Midwest. Het gaat om Ardoioe, Dentergem (vraag tot toetreding bij DVV Midwest lopende), Hooglede, Ingelmunster, Izegem, Lichtervelde, Oostrozebeke, Pittem, Roeselare, Staden, Wielsbeke en Wingene. Daarnaast doen ook Torhout, Beernem, Oostkamp, Zedelgem en Zonnebeke beroep op deze dienstverlening. Bestuur Moorslede wenst eveneens toe te treden tot deze dienstverlening.

De financiële verdeelsleutel voor de NIP werking binnen de PZ RIHO was geregeld in samenwerkingsovereenkomsten die om een aantal jaar werden vernieuwd. De bestaande samenwerkingsovereenkomsten, die gewoon werden overgenomen door DVV Midwest, lopen af eind 2025. Deze moeten dus vernieuwd worden, wat op zich los staat van de inkanteling in DVV Midwest. Was de NIP werking in de PZ RIHO gebleven, dan had er daar een verlenging moeten gebeuren.

Voor de verderzetting van de samenwerking vanaf 1 januari 2026, werd aan het Midwestoverleg dd. 28 november 2025 een voorstel van financiële verdeelsleutel voorgelegd. Aangezien niet-Midwest-besturen eveneens gebruik maken van de ondersteuning vanuit DVV Midwest wordt aan deze besturen gevraagd hiervoor een jaarlijkse vergoeding bij te dragen voor de ondersteunende dienstverlening. Teneinde niet driejaarlijks eenzelfde debat te moeten voeren, wordt voorgesteld afspraken te maken voor onbepaalde duur.

Om te voldoen aan de voorwaarden van de BTW circulaire zal, o.a. voor NIP, een kostendelende vereniging worden opgericht vanaf januari 2026.

Verwijzingsdocumenten:

- Nota overzicht werking NIP 2007 - 2025
- Implicatienota 'inkanteling dienst nood- en interventieplanning PZ RIHO in DVV Midwest'
- Takenpakket NIP
- Voorstel verdeelsleutel 2026
- Bijdrage eind 2025 – begin 2026

Financiële impact

Per bestuur is een simulatie gemaakt op basis van de voorgestelde verdeelsleutel.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad keurt de nota 'overzicht werking NIP 2007 – 2025' en voorstel van financiële verdeelsleutel goed. Deze wordt toegepast vanaf 1 januari 2026.

Art 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd op dvv-midwest@midwest.be

12. Kennisname data gemeenteraadszittingen in 2026

Context en argumentatie

Voor het jaar 2026 worden volgende data bepaald van de zittingen van de gemeenteraad

- Maandag 26 januari 2026
- Maandag 23 februari 2026

- Maandag 30 maart 2026
- Maandag 27 april 2026
- Dinsdag 26 mei 2026
- Maandag 29 juni 2025
- Maandag 7 september 2026
- Maandag 26 oktober 2026
- Maandag 30 november 2026
- Maandag 21 december 2026

Besluit

Kennis wordt genomen van de data van de gemeenteraden in 2026.

Varia

13. Varia

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

Algemeen directeur
Dominiek Pillaert

Voorzitter
Hein Defour